

SEGNALAZIONI, RECLAMI E RICHIESTE DI INFORMAZIONI

 SEGNALAZIONE
 RECLAMO
 RICHIESTA INFORMAZIONI

DATI DEL SEGNALANTE	<input type="checkbox"/> PRIVATO	<input type="checkbox"/> AZIENDA
Nome Cognome/Ragione Sociale _____		
Indirizzo : Via _____ n° _____ Loc. _____		
CAP _____ Città _____ Prov. _____		
Telefono _____ E-mail _____@_____		

SOCIETA' - SERVIZIO INTERESSATO
<input type="checkbox"/> DEH-Laboratorio <input type="checkbox"/> HDE-Idroelettrico <input type="checkbox"/> NR-Acquedotto / Fognatura <input type="checkbox"/> NR-Gas <input type="checkbox"/> NR-Teleriscaldamento <input type="checkbox"/> Altro

CONTENUTO SINTETICO DELLA SEGNALAZIONE

Luogo, _____ Data ____/____/____ Firma _____

SPAZIO A CURA DEL PERSONALE: se la segnalazione è pervenuta telefonicamente o verbalmente , indicare il nominativo del dipendente che ha compilato il modulo	
Cognome/Nome _____	FIRMA _____
Società di appartenenza: _____	

**SEGNALAZIONI, RECLAMI
E RICHIESTE DI INFORMAZIONI**

Gentile Cliente,

la compilazione del presente modulo di è finalizzata a comprendere meglio le sue esigenze così da consentirci di rendere il nostro servizio sempre più soddisfacente e rispondente ai suoi bisogni.

**MODALITA' DI INOLTRO**

Il presente modulo di segnalazione può essere inoltrato in forma scritta a Novareti S.p.A. inviandolo ai contatti riportati di seguito:

NOVARETI S.P.A.

Indirizzo: Via FERSINA 23 - TRENTO

Tel: 0461-362222

Fax: 0461-032304

E-mail: info@novareti.eu – info@cert.novareti.eu

**MODALITA' DI GESTIONE**

La gestione dei reclami/suggerimenti avviene secondo le seguenti modalità:

- la segnalazione scritta, comunque formalizzata all'Azienda, verrà protocollata e trasmessa al **Responsabile incaricato** di fornire risposta;
- il **Responsabile** provvede a: registrare, analizzare nel dettaglio le motivazioni e le cause della segnalazione e valutarne la fondatezza;
- sulla base delle analisi effettuate il **Responsabile** individua eventuali necessità di intraprendere azioni correttive o di miglioramento;
- il **Responsabile** fornisce sempre al Cliente una risposta scritta.

L'Azienda si impegna a *fornire una risposta motivata alla sua segnalazione **entro 30 giorni solari*** dalla data di ricevimento della comunicazione e a *risolvere l'irregolarità rilevata*

**INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13, D. LGS. 30.06.2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", la informiamo che i Suoi dati saranno trattati solo per le finalità istituzionali, strumentali e commerciali dell'attività di Novareti S.p.A. I dati non verranno né comunicati né diffusi in alcun modo a terzi né utilizzati per fini commerciali. Lei potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti di cui all'art. 7, D. Lgs. 30.6.2003, N. 196.